

3. ZÁKLADNÍ ŠKOLA HOLEŠOV
Družby 329, 769 01 Holešov
IČO: 70841471, tel.: 573503140
e-mail: kancelar@3zshol.cz, www.3zshol.cz

Plán práce



Školní rok 2018/2019

Mgr. Ivo Junášek
ředitel školy



Hlavní cíle a úkoly ve školním roce 2018/2019

Při stanovení hlavních cílů a úkolů pro tento školní rok vycházíme z hlavních dokumentů školy

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Zlínského kraje

Zpracovaná koncepce školy

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2017/2018

Plánu práce za školní rok 2017/2018

Školní vzdělávací program „Cesta za poznáním“

Plány práce PK a MS na školní rok 2018/2019

Projekt „Mezinárodní bezpečná škola“

Projekt „Multikulturní škola“

Projekt „Rodiče vítáni“

Statut „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP Olomouci“

Minimální preventivní program

Spolupráce s Pedagogickou fakultou UP V Olomouci

Spolupracovat s Pedagogickou fakultou UP v Olomouci v oblasti pedagogické a odborné praxe a v otázkách týkajících se školské problematiky. Na škole se uskuteční pedagogické a odborné praxe budoucích učitelů. V rámci spolupráce s Pedagogickou fakultou UP v Olomouci budou ověřovány nové vyučovací metody a formy práce, metodické postupy a pomůcky ve všech předmětech v rámci výzkumné činnosti vysokoškolských učitelů a diplomantů fakulty.

Učitelé školy se mohou podílet na realizaci diplomových prací a projektů týkajících se zkvalitnění vzdělávání.

Spolupráce s fakultou umožní škole získávat nové kvalitní vyučující pro výuku předmětů na své škole.

I. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce. Zaměřit se na oblasti:



1. Zdraví

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).

Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy. Sledovat psychohygienické podmínky výuky, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.

Pokračovat v projektu *Škola podporující zdraví*. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude prioritou DVPP.

2. Poznatky a dovednosti

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.



Rozšířit kariérové poradenství pro žáky a rodiče s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče.

Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce, doplňující mimo vyučovací aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, střediskem výchovné péče, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.



II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, aby ho respektovala jako jednotlivce a osobnost. Pedagogičtí pracovníci přizpůsobují výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře rozvíjel nejlepší vlastnosti žáků.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, věk a stupeň jejich vývoje. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

III. Rodičovská veřejnost

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče.

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Spolupráce školy a rodičů – hlavní úkoly

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím společných třídních schůzek, individuální schůzky ve složení rodič – žák – učitel, konzultacemi s vyučujícími, konzultacemi se školním psychologem a školním speciálním pedagogem, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

Pokračovat v projektu RODIČE VÍTÁNI. Tento certifikát byl získán za vstřícnou komunikaci a spolupráci s rodiči.

Pro rodiče a přátele školy nadále vydávat školní časopis a infostránky školy.

Výbor SRPDŠ:	Předseda:	Gabriela Foltýnová
	Místopředseda:	Martin Novotný
	Pokladní:	Andrea Hasilíková

Školská rada:	Předseda:	Miroslav Koumar
	Členové:	Ing. Radek Doležel Bc. Jaroslav Chmelař Mgr. Helena Jandová Ing. Barbora Winklerová Dalimila Olejníková Mgr. Kateřina Jarkovská Mgr. Gabriela Kovářová Mgr. Kateřina Nedbalová

Termíny:	20. 9. 2018	Třídní schůzky SRPDŠ
	21. – 22. 11., 28. – 29. 11. 2018	Konzultační dny pro rodiče
	25. 4. 2019	Třídní schůzky SRPDŠ



Termíny v lednu a červnu dle individuální potřeby třídního učitele po dohodě s vedením školy.
Na první třídní schůzce projednat s rodiči Školní řád v návaznosti na spolupráci s rodinou a pravidla hodnocení prospěchu a chování. Seznámit rodiče s hlavními úkoly školy na nový školní rok a aktivitami v rámci prevence negativních vlivů. Seznámit rodiče s principy zavedení GDPR ve škole. Seznámit rodiče se zavedením a používáním elektronické žákovské knížky.

Nabídnout rodičům a žákům burzu středních škol na zámku Holešov.

Prohloubit spolupráci s rodiči při zabezpečování hlavních úkolů školy (pomoc při zabezpečování besed, exkurzí, vedení zájmových kroužků, sběrových aktivit).

Usilovat o soulad ve výchovném působení, předcházet záškoláctví a jiným negativním jevům u žáků.

Přehled aktivit ve školním roce 2018/2019

ZÁŘÍ

Sběr šípků

Sběr starého papíru

Adaptační pobyt žáků – 6. ročník (6.A, 6.B, 6.C) – termíny 10. – 12. 9., 12. - 14. 9., 17. - 19. 9.

Infostránky školy

ŘÍJEN

Sběr šípků

Sběr kaštanů

Podzimní dílničky pro předškoláky

Podzimní prázdniny

29.10.-30.10.2018

LISTOPAD

Cvičná evakuace školy

Burza středních škol – zámek Holešov

Sobotní oběd pro veřejnost (ŠJ)

Okrskové kolo ve florbalu

Okresní kolo ve florbalu

PROSINEC

Vánoční jarmark

Mikuláš ve škole (tradice školy)

Vánoční koncert Plamínku

Vánoční besídky a třídnické hodiny

Vánoční prázdniny

22.12.2018 - 2.1.2019

Vánoční číslo školního časopisu



LEDEN

Sportovní odpoledne pro předškoláky
Pohádkový karneval – školní družina

ÚNOR

Pololetní prázdniny 1. 2. 2019
Jarní prázdniny 25.2. - 3. 3. 2019

BŘEZEN

Den učitelů 22. 3. 2019
Sobotní oběd pro veřejnost (ŠJ)
Zápis nanečisto pro předškoláky
Zeměpisná exkurze Moravský kras
LVVZ pro 7. ročník

DUBEN

Zápis žáků do 1. tříd 26. 4. 2019
Den zdraví (ve spolupráci s MKS Holešov) 13. 4. 2019
Přírodopisná exkurze ZOO Zlín
Přijímací zkoušky na SŠ a víceletá gymnázia

KVĚTEN

Zahraniční dějepisná exkurze
Dějepisná exkurze – Česká republika
Kurz společenské výchovy – 9. ročník
Školní výlety
Koncert Plamínku
Fotografování školy
Exkurze IPS Úřadu práce v Kroměříži – 8. ročník
Ukázková hodina pro předškoláky
45. výročí školy

ČERVEN

Porada pracovníků školy s programem 24. 6. 2019
Infostránky školy
Setkání rodičů budoucích prvňáčků
Ukončení školního roku kino Svět – 1.- 4. ročník
Ukončení školního roku kino Svět – 5.- 8. ročník
Slavnostní rozloučení žáků 9. tříd za účasti rodičů – 16.30 27. 6. 2019
Ukončení školního roku 28. 6. 2019



IV. Oblast řízení

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, metodik prevence, školní psycholog, školní speciální pedagog, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO.

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy s dílčími úkoly, ty pak rozpracovávat do krátkodobých plánů – měsíčních a plánů metodických sdružení.

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků, na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických, organizačních a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Hodnocení školy provádět s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky, využívat externí možnosti (např. Mapa školy).

Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností (viz. Plán DVPP). Podporovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

Řídící a kontrolní činnost

a) Organizační porady pedagogických pracovníků - čtvrtek 14.00

31. 8. 2018	na září	31. 1. 2019	na únor
27. 9. 2018	na říjen	7. 3. 2019	na březen
1. 11. 2018	na listopad	4. 4. 2019	na duben
6. 12. 2018	na prosinec	2. 5. 2019	na květen
3. 1. 2019	na leden	30. 5. 2019	na červen

Porady s vedoucími zaměstnanci	každé pondělí 8 – 9 hodin
Porady vedení	každé pondělí v 9.00 hodin a podle potřeby
Organizační porady	1 x za měsíc (viz rozpis)
Porady třídních učitelů	2x ročně
Porady se správními zaměstnanci	1x na začátku nového měsíce
Porady s pracovníci ŠJ	1x na začátku nového měsíce
Schůzky PK a MS	5x ročně (z toho 2x ročně s vedením školy)
Propagační tým	dle potřeby
Žákovský parlament	1x měsíčně (zvolení zástupci 4.- 9. ročníku)



b) **Pedagogické rady**

31. 8. 2018 **Porada k zahájení školního roku**

- personální a organizační zabezpečení školního roku 2018/2019
- hlavní cíle a úkoly ve školním roce 2018/2019 (projednání a schválení plánu práce)
- projednání Výroční zprávy školy za školní rok 2017/2018
- aktualizace Dlouhodobé koncepce rozvoje výchovně vzdělávací práce školy
- projednání Školního řádu pro školní rok 2018/2019
- rozbor úrazovosti žáků

15. 11. 2018 **Klasifikační porada – 1. čtvrtletí**

- prospěch a chování žáků za 1. čtvrtletí
- Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, využívání zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů

24. 1. 2019 **Klasifikační porada – 1. pololetí**

- prospěch a chování žáků, výsledky výchovně vzdělávací práce za 1.pololetí
- zkušenosti s realizací ŠVP
- hodnocení žáků s IVP a žáků s PLPP

11. 4. 2019 **Klasifikační porada – 3. čtvrtletí**

- hodnocení prospěchu a chování za 3. čtvrtletí
- péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, využívání zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů

20. 6. 2019 **Klasifikační porada – 2. pololetí**

- prospěch a chování žáků za 2. pololetí
- hodnocení úspěšnosti při individualizaci výuky, zapojení asistentů pedagoga do výuky
- projednání návaznosti výuky podle ŠVP

28. 6. 2019 **Závěrečná pedagogická rada**

- hodnocení a rozbor výchovně vzdělávací práce školy
- rozbor úrazovosti žáků ve škole a přijatá opatření
- příprava nového školního roku



c) Hospitační činnost – okruhy sledovaných jevů

- hodnocení výuky podle ŠVP v 1. až 9. ročníku
- rozvoj informační gramotnosti v základním vzdělávání
- rozvoj výuky cizích jazyků
- rozvoj čtenářské, matematické a finanční gramotnosti
- plnění tematických plánů v jednotlivých předmětech
- organizace práce v hodinách, struktura vyučovací hodiny, motivace žáků, dodržování metodického postupu, stanovení a plnění cílů vyučovací hodiny, kontrola a hodnocení
- prověřování vědomostí, dovedností a znalostí žáků
- využívání nových forem a metod práce, využívání regionálních prvků, prvků Tvořivé školy
- efektivní využívání názorných pomůcek a audiovizuální techniky (video, Internet, výukové programy, encyklopedie)
- respektování individuálního přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
- schopnost žáků komunikovat v rámci daného tématu, vyvozovat samostatné závěry, získané poznatky aplikovat, schopnost žáků informace samostatně vyhledávat a pracovat s nimi
- dodržování zásad hygieny a bezpečnosti práce
- režim školy, dodržování řádu školy
- uvádění začínajících učitelů
- správnost a úplnost vedení dokumentace školy
- naplňování dlouhodobé koncepce školy a ročního plánu práce školy
- další vzdělávání pedagogických pracovníků, získávání odborné kvalifikace
- výchovná práce pedagogických pracovníků, prevence negativních jevů

Závěry hospitační a kontrolní činnosti budou projednávány na měsíčních organizačních poradách, na schůzkách PK a MS.

d) Metodické orgány – metodické sdružení, předmětové komise

Metodické orgány sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy. Jsou garantem dobrých výsledků práce školy, přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých ročnících a předmětech.

Úkoly metodických orgánů pro rok 2018/2019

1. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic.
2. Sjednocení klasifikace a hodnocení žáků v rámci jednoho předmětu (bodování písemných prací, formy zkoušení,)
3. Koordinují počet a obsah písemných prací žáků. Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, přijímací, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků



4. Vypracování plánu exkurzí, vycházek na celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí.
5. Soustředit se na správnou didaktiku daného předmětu a zvolit vhodné vyučovací formy a metody práce.
6. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím
7. Navrhovat vhodné semináře DVPP, zajistit účast pedagogů na vybraných a schválených seminářích.
8. Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu a jeho inovaci
9. Řeší otázky vzdělávání v jednotlivých předmětech v závislosti na regionálních podmínkách.
10. Sledují nové poznatky vyučovacích předmětů a souvisejících oborů, zavádějí je do výuky.
11. Metodicky zajišťují a koordinují péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
12. Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
13. Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
14. Koordinují vzájemnou spolupráci asistentů pedagoga s jednotlivými vyučujícími.
15. Úzce spolupracují se speciálním pedagogem a školním psychologem.

Úkoly předsedů metodických orgánů:

1. Vytvářejí koncepci práce metodických orgánů, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
2. Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
3. Vytvářejí plán metodických orgánů, na schůzích jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávu školy.
4. Podle časových možností organizují vzorové hodiny, vzájemné hospitace.
5. Kontrolují časové a obsahové plnění tematických plánů.
6. Spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.
7. Provádějí rozbor nedostatků zjištěných při kontrolních pracích a prověrkách, na jejich základě stanovují opatření k nápravě a následně kontrolují jejich realizaci.

Personální, organizační a materiální zabezpečení výchovně-vzdělávací práce

a) Personální zabezpečení

Předností školy je stabilizovaný pedagogický sbor na 1. i 2. stupni, velmi dobré předpoklady pro týmovou spolupráci. Problémem školy zůstává vysoká feminizace pedagogického sboru.



V letošním školním roce 2018/2019 budeme pokračovat v činnosti školského poradenského pracoviště, které je financováno z prostředků projektu Šablony pro ZŠ a MŠ – výzva č. 22. Díky této podpoře bude ve škole pracovat školní speciální pedagog Mgr. et Mgr. Iveta Tichá a školní psycholog Mgr. Marcela Sadilová, Ph. D.

Škola zaměstnává 10 asistentů pedagoga (2 žáci v 2. ročníku, 1 žák ve 3. ročníku, 1 žák ve čtvrtém ročníku, 3 žáci ve 5. ročníku, 1 žák v 6. ročníku, 2 žáci v 7. ročníku).

Třídy, třídnictví, počty žáků

1.A	Mgr. Lenka Antonovová	23	ž	5.A	Mgr. Eva Bednaříková	25	ž
1.B	Mgr. Marcela Hušťavová	24	ž	5.B	Mgr. Veronika Svobodová	27	ž
1.C	Mgr. Kateřina Jarkovská	23	ž	5.C	Bc. Veronika Gombárová	28	ž
2.A	Mgr. Ivona Vávrová	21	ž	6.A	Mgr. Lenka Hýžová	21	ž
2.B	Mgr. Veronika Obdržálková	22	ž	6.B	Ing. Bc. Jiří Cihlář	22	ž
2.C	Mgr. Petra Logajová	22	ž	6.C	Mgr. Tereza Lišková	26	ž
3.A	Mgr. Pavla Řezníčková	26	ž	7.A	Mgr. Terezie Indráková	25	ž
3.B	Mgr. Jana Sovadníková	28	ž	7.B	Mgr. Zita Nováková	23	ž
3.C	Mgr. Ivana Rossmannová	27	ž	7.C	Mgr. Alena Maťová	25	ž
4.A	Mgr. Gabriela Nováková	25	ž	8.A	Mgr. Veronika Cholastová	30	ž
4.B	Mgr. Marie Zapletalová	24	ž	8.B	Mgr. Tereza Zalabáková	30	ž
4.C	Mgr. Alena Doleželová	25	ž	9.A	Mgr. Simona Zdráhalová	26	ž
				9.B	Mgr. Ida Bečnicková	28	ž
	Celkem	290	ž			336	ž
	Žáků celkem	626	ž				

Netřídní učitelé:

p. řed. Mgr. Ivo Junášek, p.zást. Mgr. Gabriela Kovářová, p.zást. Mgr. Kateřina Nedbalová, Mgr. Richard David, Mgr. Jana Dědičová, Mgr. Petra Stárková, Mgr. Daniela Švábová, Bc. Ivana Karásková, Mgr. Jitka Šťastná, Mgr. Jitka Pavelcová, Mgr. Zuzana Alsterová, Mgr. Filip Domes, Mgr. et Mgr. Iveta Tichá, Mgr. Marcela Sadilová, Ph. D.

1.stupeň 15 tříd
2.stupeň 10 tříd

Celkem 25 tříd

Asistenti pedagoga:

DiS. Berková Anna, Kotasová Martina, Bc. Dvořáková Světlana, Bc. Uvízlová Romana, Vyňuchalová Lucie, Střelcová Svatava, Jana Bočková, Mgr. Ivo Rudolf, Eva Králíková, Anna Ftáčnicková



Úkoly třídního učitele:

1. Vést předepsanou dokumentaci (třídní knihu, třídní výkaz, katalogové listy)
2. Aktualizovat data v počítačové evidenci – školní matrika
3. Kontrolovat žákovskou knížku (1x za 14 dní)
4. Koordinovat činnost všech vyučujících ve třídě.
5. Operativně řešit výchovné problémy, předcházet neomluvené absenci
6. Úzce spolupracovat s rodiči, zainteresovat je na řešení problémů a potřeb třídy
7. Prokazatelně seznámit žáky se školním řádem
8. Sledovat celkový prospěch třídy a vztahy ve třídě
9. Seznámit se se zdravotními problémy žáků, s výsledky vyšetření v PPP, SPC. Třídní učitelé jsou povinni seznámit všechny vyučující s těmito skutečnostmi, u zdravotních omezení hlavně vyučující Tv a Pč
10. Ke každému žákovi přistupovat profesionálně, znát jeho problémy, klady, nedostatky, zájmy a dovednosti
11. Spolupracovat se školním metodikem prevence, výchovným poradcem, školním psychologem a školním speciálním pedagogem
12. 1 krát za 14 dnů uskutečnit třídnickou hodinu (podle rozvrhu hodin, případně okamžitě dle situace ve třídě) – 2. stupeň
13. Každou první hodinu v pondělí mít komunitní kruh – 1. stupeň
14. Vést žákovské portfolio.

Personální zabezpečení dalších úkolů ve školním roce 2018/2019

1. Vedoucí učitelé jednotlivých ročníků

- | | |
|-----------|---------------------------|
| 1. ročník | Mgr. Marcela Hušťavová |
| 2. ročník | Mgr. Veronika Obdržálková |
| 3. ročník | Mgr. Jana Sovadníková |
| 4. ročník | Mgr. Gabriela Nováková |
| 5. ročník | Mgr. Veronika Svobodová |
| 6. ročník | Mgr. Lenka Hýžová |
| 7. ročník | Mgr. Terezie Indráková |
| 8. ročník | Mgr. Veronika Cholastová |
| 9. ročník | Mgr. Ida Bechníková |

2. Zastupování za třídní učitele v době nepřítomnosti

- | | |
|------|----------------------|
| 6. A | Mgr. Ivana Karásková |
| 6. B | Mgr. Jitka Šťastná |
| 6. C | Mgr. Filip Domes |
| 7. A | Mgr. Petra Stárková |
| 7. B | Mgr. Jana Dědičová |
| 7. C | Mgr. Lenka Hýžová |
| 8. A | Mgr. Jitka Pavelcová |
| 8. B | Mgr. Richard David |



9. A Mgr. Tereza Zalabáková
9. B Mgr. Terezie Indráková

3. Uvádějící učitelé

Mgr. Tereza Lišková – uvádějící Mgr. Alena Mat'ová
Mgr. Ivana Karásková – uvádějící Mgr. Veronika Cholastová
Mgr. Filip Domes – uvádějící Mgr. Richard David
Mgr. Veronika Gombárová – Mgr. Veronika Svobodová
Mgr. Zuzana Alsterová – Mgr. Petra Stárková

4. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

- | | |
|---|--|
| Předmět Speciálně pedagogické péče | Mgr. Petra Stárková
Mgr. Veronika Obdržálková
Mgr. et Mgr. Iveta Tichá |
| Pedagogická intervence | Mgr. Eva Bednaříková
Mgr. Ivona Vávrová
Mgr. et Mgr. Iveta Tichá
Mgr. Petra Stárková |
| Logopedický kroužek | Mgr. Ivona Vávrová |
| 5. Výchova k „Volbě povolání“: | Mgr. Jitka Pavelcová (Kariérní poradce) |
| 6. Dopravní výchova: 1. stupeň | Mgr. Marie Zapletalová |
| 7. Divadlo mladého diváka Zlín : | Mgr. Veronika Obdržálková – 1. stupeň
Mgr. Terezie Indráková – 2. stupeň |
| 8. Klub mladého čtenáře: | Mgr. Gabriela Nováková |
| 9. Školní zdravotník: | Mgr. Simona Zdráhalová |
| 10. Výchovná komise: | Mgr. Ivo Junášek – ředitel školy
Mgr. Gabriela Kovářová – zástupkyně ředitele
Mgr. Tereza Zalabáková – ŠMP
Mgr. Kateřina Nedbalová – výchovná poradkyně
Mgr. Marcela Sadilová, Ph. D. - školní psycholog
Mgr. et Mgr. Iveta Tichá – školní speciální pedagog
třídní učitel |
| 11. Školní psycholog: | Mgr. Marcela Sadilová, Ph. D. |
| 12. Školní speciální pedagog: | Mgr. et Mgr. Iveta Tichá |
| 13. Koordinátor ŠVP: | Mgr. Gabriela Kovářová |



- 14. Koordinátor spolupráce s MŠ:** Mgr. Marcela Hušťavová
- 15. Otevřená škola pro budoucí prvňáčky:**
Mgr. Kateřina Jarkovská
- 16. Školní koordinátor enviromentální výchovy:**
Mgr. Ida Bechníková
- 17. Vedení Spolku žáků:**
Mgr. Tereza Zalabáková
Mgr. Richard David
Mgr. Veronika Svobodová
- 18. Vedení předmětových komisí a metodického sdružení (Příloha č. 1)**
- 19. Správci kabinetů (Příloha č. 2)**
- 20. Správci odborných pracoven (Příloha č.3)**
- 21. Inventarizační komise:**
předseda: Mgr. Gabriela Kovářová
členové: Drahomíra Morkusová
Andrea Hasilíková
Mgr. Ivana Rossmannová
Stanislava Gajdošová
- 22. Komise FKSP:**
Mgr. Ivo Junášek
Mgr. Gabriela Kovářová
Stanislava Gajdošová
Drahomíra Morkusová
Zdeněk Telecký
- 23. Oblast BOZP a PO** Mgr. Kateřina Nedbalová
- 24. Školní družina** vedoucí vychovatelka p. Alena Krejčí

Činnost družiny se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Ve výchovné práci jsou využívány osvědčené formy činnosti a jednotlivá oddělení pracují dle celoročního plánu práce.

Provoz ŠD pondělí - pátek 6:00 – 7:45, 11:40 – 17:00



Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	umístění	žáků
1. oddělení	Jana Budišová	suterén C	30
2. oddělení	Alena Krejčí	suterén C	30
3. oddělení	Bc. Iveta Dvořáková	suterén C	30
4. oddělení	Monika Hošková	patro C	30
5. oddělení	Petra Miklíková	patro C	30
6. oddělení	Jana Nevřalová	patro C	30

Denní rozvrh

- 6. 00 - 7.45 výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
- 11.40 - 13.30 hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost
- 13.30 - 15.00 vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
- 15.00 - 17.00 zájmová činnost, postupný odchod dětí

b) Organizace školy

Škola má vypracovaný organizační (příloha č. 4) a provozní řád školy. Organizační řád je doplněn kompetencemi, pracovní náplní, plány práce. Organizační dokumentace školy (Školní řád, Pracovní řád ...) jsou každoročně inovovány, aby odpovídaly skutečným potřebám školy. Zkrácená verze Školního řádu a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí žákovské knížky každého žáka. Tento dokument schválila Školská rada a stává se platným dokumentem pro školní rok 2018/2019.

Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

Ve školní družině pracuje 6 oddělení – maximální kapacita 180 žáků.

Školní kuchyně připravuje v průměru 850 obědů pro žáky, stravu vyvážíme pro pracovníky a studenty Gymnázia v Holešově (cca 350 obědů). Od října 2014 školní jídelna nabízí obědy v rámci doplňkové činnosti pro cizí strážníky. Cena oběda pro tyto strážníky činí 57 Kč. Službu lze poskytovat do naplnění kapacity – 1 000 strážníků.

Organizace školního roku 2018/2019

Období školního vyučování:

- 1. pololetí: 3. 9. 2018 – 31. 1. 2019
- 2. pololetí: 1. 2. 2019 – 28. 6. 2019

Podzimní prázdniny:

29. 10. 2018 – 30. 10. 2018

Vánoční prázdniny:

22. 12. 2018 – 2. 1. 2019
(začátek výuky 3. 1. 2019)



Pololetní prázdniny:	1. 2. 2019
Jarní prázdniny:	25. 2. – 3. 3. 2019
Velikonoční prázdniny:	18. 4. 2019
Státní svátek:	28. 9. 2018 (pátek) 19. 4. 2019 (pátek) 1. 5. 2019 (středa) 8. 5. 2019 (středa)
Hlavní prázdniny:	29. 6. 2019 – 1. 9. 2019
Začátek výuky:	2. 9. 2019
Zápis do 1. tříd:	1. 4. 2019 – 30. 4. 2019

c) Materiální podmínky školy

Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni. V odborných pracovnách a kmenových třídách 2. stupně jsou instalovány keramické tabule. Pro výuku cizích jazyků, zeměpisu, přírodopisu, fyziky, chemie, hudební výchovy a společenských věd slouží odborné pracovní vybavené počítači s dataprojektory a moderními pomůckami. V pracovnách zeměpisu, fyziky, žákovské knihovně, multi učebně a v jedné kmenové třídě 1. stupně jsou využívány interaktivní tabule. Od září 2018 budou otevřeny 2 nové odborné pracovní pro výuku cizích jazyků s interaktivními tabulemi. Ve třídách se postupně vyměňuje nevyhovující podlahová krytina.

Ve školní družině plánujeme postupnou výměnu nábytku. Ve školní jídelně plánujeme postupnou rekonstrukci vzduchotechniky. Od září 2018 bude dána do provozu nová vzduchotechnika ve školní kuchyni. Každoročně dle normy ve školní jídelně a kuchyni malujeme a deratizujeme.

Ve třídách 1. stupně s klasickými tabulemi používáme bezprašné křídly.

Každoročně doplňujeme řady učebnic novými tituly a kabinety novými učebními pomůckami a výukovými programy. Vybavené odborné pracovní a dostatek učebních pomůcek zajišťují žákům a pracovníkům školy velmi dobré podmínky pro výuku.

V období od května do září 2015 bylo, za podpory zřizovatele a fondu ESF, realizováno zateplení školy. V zimním období došlo k úspoře a zamezení úniku tepla. Naopak v letních měsících se zateplení projevilo ochlazením budovy, vnitřní prostředí školy tak splňovalo hygienické požadavky na teplotu ve třídách.

V roce 2018 (červenec, srpen) byly zrekonstruovány 2 odborné jazykové pracovní a část zahrady před školou.



Nadále systematicky plánujeme zvelebování školního prostředí.

d) Právní forma

Od 1. 7. 2000 pracuje škola jako příspěvková organizace s právní subjektivitou.

Na základě dosažených výsledků a zkušeností ze školní práce si klademe tyto základní cíle:

Cíle vzdělávání

1. umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení,
2. podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů, vést žáky k všestranné a účinné komunikaci
3. rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých,
4. připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti,
5. vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému prostředí i k přírodě,
6. učit žáky aktivně rozvíjet a chránit své fyzické, duševní a sociální zdraví,
7. vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi, pomáhat žákům poznávat své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

Chceme se stát moderní školou zaměřenou na výchovu a vzdělávání žáka jako budoucího občana demokratické společnosti.

Hlavní úkoly ve školním roce 2018/2019

1. Pokračovat ve výuce podle ŠVP „Cesta za poznáním“.
2. Pokračovat v práci na ŠVP, prověřovat ho na základě zkušeností a zajistit jeho návaznost.
3. Maximálně využívat spolupráce s Pedagogickou fakultou UP v Olomouci v rámci Statutu „Fakultní škola Pedagogické fakulty UP V Olomouci“
4. Velkou pozornost věnovat zásadám zdravého a efektivního učení, podporovat osobnostní rozvoj každého žáka
5. Zvýšenou pozornost věnovat výuce cizích jazyků (JA, JN a JR), od 1. 9. 2018 budeme pokračovat v 6. a 7. ročníku s rozšířenou výukou jazyka anglického.
6. Soustavně usilovat o zkvalitnění výchovně vzdělávací práce.
7. Rozvíjet pozitivní klima ve škole (zlepšení mezilidských vztahů, vytváření atmosféry pohody a bezpečí)
8. Posílit výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu s důrazem na větší odpovědnost žáků v jednání, rozhodování a činnostech souvisejících se zdravím. V rámci péče o zdraví využívat co nejvíce přírodu v okolí školy (hřiště, zahradu), zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, adaptační pobyty, využít k tomu i náplň školní družiny.



9. Naplňovat úkoly stanovené „Plánem školní preventivní strategie“ se zaměřením na prevenci rizikového chování. Spolupracovat při naplňování mezinárodního projektu „Bezpečné školy“.
10. Využít DVPP také na prevenci rizikového chování a doplňování vzdělání všech v této oblasti.
11. Efektivně využívat zpracované „Individuální vzdělávací plány“ a „Plány pedagogické podpory“ pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
12. Zapojíme se do projektů „ Inkluzivní vzdělávání“ a „ Multikulturní vzdělávání“, budeme naplňovat aktivity z projektu „Bezpečná škola“.
13. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu.
14. Prezentace školy na veřejnosti (školní časopis, kulturní akce, dny otevřených dveří, webové stránky...), mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
15. Rozvíjet spolupráci s rodičovskou veřejností po stránce výchovné, materiální, hledat nové možnosti spolupráce.
16. Zlepšování prostředí školy (vybavení školy, čistota prostředí, výzdoba tříd a prostor školy).

Další úkoly

1. Zkvalitnit výchovně vzdělávací práci, dbát na aprobovanost výuky.
2. Zkvalitnit strukturu vyučovacích hodin (výukové a výchovné cíle, motivace, spojení dovedností s praxí, využití didaktické techniky).
3. Ke zkvalitnění výuky využívat zpracovaných tematických a časových plánů pro jednotlivé předměty a ročníky (zodpovědná práce PK).
4. Učit žáky pracovat s různými informačními zdroji, vést je k aktivnímu využívání školní žákovské knihovny.
5. Respektovat osobnost dítěte, posilovat jeho zdravé sebevědomí, vzbuzovat jeho zvědavost a podněcovat jeho všestranné aktivity.
6. Zaměřit se na čtenářskou, matematickou a finanční gramotnost.
7. Ve všech ročnících se zaměřit na dopravní výchovu, prevenci úrazů a poskytování první pomoci (Bezpečná škola), ochranu člověka v situaci ohrožení. (ŠMP)
8. Lépe využívat otevřenou komunikační strategii školy – učitel-žák, žák-žák, škola - rodina.
9. Důsledně a zodpovědně přistupovat k žákům při řešení výchovných problémů. Důsledně dbát na dodržování Školního řádu ze strany žáků i pedagogických pracovníků. Přestupky žáků řešit ihned ve spolupráci s TU, případně výchovnou poradkyní a školním metodikem prevence, školním psychologem a speciálním pedagogem. Využívat spolupráce s PPP, SPC, SVP a sociálním odborem MěÚ Holešov.
10. Pokračovat v kvalitní nabídce nepovinných předmětů dle ŠVP a zájmu žáků.
11. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
12. Zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti a podporu vzdělávání žáků – cizinců.
13. Vytvoření systému vlastního hodnocení. (předmětové komise)
14. Činnost školní družiny organizovat částečně jako zájmové kroužky.
15. Odbornou a především metodickou pomoc věnovat mladým začínajícím učitelům.



16. Prostředí školy trvale utvářet tak, aby bylo zajímavé, podnětné, čisté, upravené a odráželo život školy jako celku.
17. Doplnovat vybavení školy novými moderními pomůckami, průběžně doplňovat literaturu do žákovské a učitelské knihovny.
18. Vytvářet přátelskou pracovní atmosféru v pedagogickém sboru, podporovat iniciativu, oceňovat kvalitní práci, posilovat pocit zodpovědnosti za práci školy.
19. Dále rozvíjet loajalitu ke škole.
20. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti.

Prostředky k dosažení vytyčených cílů a úkolů

Základním prostředkem k dosažení cílů je plnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“, které jsou rozpracovány tematickými plány do jednotlivých ročníků a jednotlivých předmětů. Na 1. stupni budou při vzdělávání využívány prvky činnostního učení „Tvořivá škola“.

Škola i nadále podporuje výuku cizích jazyků, v rámci ŠVP je jazyk anglický zařazen již od 1. ročníku. V letošním školním roce pokračujeme v 6. a 7. ročníku s rozšířenou výukou jazyka anglického, kde bude vyučován anglický jazyk 5 hodin týdně. Na 2. stupni je v 8. a 9. ročníku zařazena výuka jazyka německého a jazyka ruského.

Výuka plavání probíhá od 1. do 9. ročníku ve školním bazénu.

Od 5. ročníku je zařazena výuka informatiky. Pro žáky 8. ročníku byla v rámci předmětu Pracovní činnosti zařazena vzdělávací oblast „Výchova k volbě povolání“.

Nepovinné předměty 2018/2019

Sborový zpěv (2.-5.ročník)	Mgr. Gabriela Kovářová, Mgr. Lenka Hýžová, Mgr. Veronika Svobodová
Sportovní hry na 1. stupni na 2. stupni	Mgr. Ivo Junášek, Mgr. Filip Domes
Cvičení z jazyka českého	Mgr. Terezie Indráková
Cvičení z matematiky	Ing. Bc. Jiří Cihlář

Plánované exkurze a jiné doplňkové aktivity k prohloubení vzdělávací činnosti

1. stupeň:

1. ročník:	Celé Česko čte dětem Spolupráce s MŠ Sluníčko Veselé zoubky
2. ročník:	Program prevence požární ochrany „Hasík“
3. ročník	Historické památky Holešova Den s Policí



4. ročník: Výuka plavání ve školním bazénu
Dopravní hřiště Kroměříž

5. ročník: Výuka plavání ve školním bazénu
Exkurze – Archeoskanzen Modrá

Exkurze – Planetárium Brno
První pomoc

1.- 5. ročník:

Divadelní zájezdy v rámci „Předplatného mladého diváka“

Výchovné koncerty Filharmonie B. Martinů Zlín (1x ročně)

Filmová představení Holešov

Besedy v rámci prevence v souladu s Minimálním preventivním programem

Besedy ve spolupráci s Městskou knihovnou Holešov

Školní výlety a přírodovědné vycházky

Koncerty školního pěveckého sboru Plamínek

2.stupeň:

6. ročník: Adaptační pobyt – zaměřen na stmelení nového kolektivu
Památky města Holešova a regionu

7. ročník: Přírodopisná exkurze ZOO Lešná

8. ročník: Návštěva IPS v Kroměříži – volba povolání
První pomoc

9. ročník: Kurz společenské výchovy

6.- 9. ročník:

Výchovné koncerty Filharmonie B. Martinů Zlín (1x ročně)

Filmová představení Holešov

Besedy v rámci prevence v souladu s Minimálním preventivním programem

Besedy ve spolupráci s Městskou knihovnou Holešov

Školní výlety a přírodovědné vycházky

Zahraníční dějepisná exkurze

Dějepisná exkurze – Česká republika

Den s Policií

Zeměpisná exkurze Moravský kras

LVVZ

V. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (Příloha č. 5)

Tvoří obsah vzdělávání směřujícího k prohlubování kvalifikace zaměstnance. Organizací DVPP zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se rozvoj jejich specializovaných činností. (výchovné a kariérové poradenství, prevence rizikového chování, informační a komunikační technologie).



Hlavní úkoly DVPP ve školním roce 2018/2019

1. Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat poznatky a podněty pro zkvalitnění výchovně vzdělávací práce školy.
2. Zvyšovat odbornou a pedagogickou způsobilost pedagogických pracovníků.
3. Vzdělávání vedoucích pracovníků školy v oblasti managementu, rozvoje školy, realizace ŠVP.
4. Vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti cizích jazyků.
5. Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti informační a komunikační technologie
6. Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu – prevence sociálně patologických jevů.
7. Proškolení pracovníků v rámci první pomoci (ČČK Kroměříž).
8. Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.
9. Vzdělávání pedagogických pracovníků školy v rámci práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

VI. Spolupráce s dalšími partnery

Zřizovatel Město Holešov	vedení školy
Krajský úřad, Zlín - odbor školství, mládeže a sportu	vedení školy
Pedagogická fakulta UP v Olomouci	vedení školy
Školská rada, Rada rodičů	ŘŠ
PPP, SPC, SVP, odd. sociálně- právní ochr. dětí	VP, ŠMP, ŘŠ
SVČ Holešov	ŘŠ, ŠD
Gymnázium Holešov	ŘŠ
Střední policejní škola MV	ŘŠ
MKS Holešov	ŘŠ
MŠ Sluníčko	p. Hušťavová
SZÚ Praha	ŘŠ, ZŘ
ČČK Kroměříž	ŘŠ, ZŘ

VII. Další úkoly

výzdoba školy	p. Antonovová, p.Zdráhalová, vyuč. VV+ ŠD
kulturní akce 1. stupeň	p. Obdržálková
kulturní akce 2. stupeň	p. Indráková
kulturní akce pro pracovníky školy	p. Jarkovská, p. Kovářová
učitelská knihovna	p. Doleželová
žakovská knihovna	p. Zapletalová
požární technik	p. Dostál
bezpečnostní technik BOZP	p. Romaněnko
školní bazén	p. Telecký



sklady učebnic	p. Hasilíková
sběr šípků, pomerančové kůry	p. Bechníková
recyklohraní – sběr elektroodpadu	p. Bechníková
sběr kaštanů	p. Bechníková
sběr papíru	vedení školy
provoz tělocvičny, škol. hřiště a jejich pronájem	p. Junášek, p. Kolář, p. Šuba, p. Kolářová

VIII. Zlepšení materiálně technických podmínek školy

1. Modernizace a oprava učebny fyziky.
2. Vybudování školního poradenského pracoviště.
3. Pokračování rekonstrukce VZT ve školní jídelně.
4. Postupná výměna školního nábytku ve třídách a ve školní družině.
5. Výměna školních tabulí ve třídách a pracovnách.
6. Revitalizace školní zahrady a venkovní učebny.

Plán investic na další období:

1. Postupná výměna podlahových krytin.
2. Postupná výměna stávajících vnitřních dveří.

Přílohy k plánu práce školy

- č.1 Vedoucí předmětových komisí a metodického sdružení
- č.2 Správcové kabinetů
- č.3 Správcové odborných pracoven
- č.4 Organizační řád školy
- č.5 Plán DVPP

Plán práce projednán a schválen na pedagogické radě 31. 8. 2018.

Plán předložen Školské radě 30. 8. 2018.

Mgr. Ivo Junášek
ředitel školy

V Holešově 24. 8. 2018



Příloha č. 1

Metodické orgány na škole ve školním roce 2018/2019

Metodické sdružení 1. - 2. r.	Mgr. Marcela Hušťavová
Metodické sdružení 3. - 5. r.	Mgr. Gabriela Nováková
Jazyk český	Mgr. Tereza Zalabáková
Dějepis	Mgr. Terezie Indráková
Matem., inf., fyzika, chemie	Mgr. Jana Dědičová
Přírodopis, zeměpis	Mgr. Ida Bechníková
OV+VZ+PČ	Mgr. Jitka Pavelcová
Cizí jazyky	Mgr. Petra Stárková
Hudební výchova	Mgr. Lenka Hýžová
Výtvarná výchova	Mgr. Lenka Antonovová
Tělesná výchova	Mgr. Richard David
Výchovný poradce	Mgr. Kateřina Nedbalová
Kariérový poradce	Mgr. Jitka Pavelcová
Školní psycholog	Mgr. Marcela Sadilová, Ph. D.
Školní speciální pedagog	Mgr. et Mgr. Iveta Tichá
Metodik ICT	Ing. Bc. Jiří Cihlář
Vedoucí vychovatelka ŠD	Alena Krejčí
ŠMP	Mgr. Tereza Zalabáková
Evidence úrazů	Mgr. Gabriela Kovářová
Zdravotník školy	Mgr. Simona Zdráhalová

Termíny schůzek předmětových komisí s vedením školy

	předseda	1. pololetí	2. pololetí
MS 1. – 2. r.	Mgr. M. Hušťavová	6. 9. 2018 - 13 h	7. 2. 2019 – 13 h
JČ	Mgr. T. Zalabáková	6. 9. 2018 – 14 h	7. 2. 2019 – 14 h
VV	Mgr. L. Antonovová	13. 9. 2018	14. 3. 2019
CJ	Mgr. P. Stárková	4. 10. 2018	21. 2. 2019
TV	Mgr. R. David	11. 10. 2018	23. 5. 2019
M, INF, F, CH	Mgr. J. Dědičová	18. 10. 2018	28. 3. 2019
MS 3. – 5. r.	Mgr. G. Nováková	25. 10. 2018 – 13:30	14. 2. 2019 – 13:30
HV	Mgr. L. Hýžová	8. 11. 2018	21. 3. 2019
PŘ, Z	Mgr. I. Bechníková	13. 12. 2018	9. 5. 2019
D OV, VZ, PČ	Mgr. T. Indráková Mgr. J. Pavelcová	10. 1. 2019	16. 5. 2019
ŠD	A. Krejčí	17. 1. 2019 – 10 h	6. 6. 2019 – 10 h

V Holešově 24. 8. 2018

Mgr. Ivo Junášek
ředitel školy



Příloha č.2

Správci kabinetů ve školním roce 2018/2019

Kabinet 1.- 5. ročník	Mgr. Alena Doleželová
Jazyk český	Mgr. Tereza Zalabáková
Matematika	Mgr. Jana Dědičová
Fyzika	Mgr. Jitka Šťastná
Chemie	Mgr. Jitka Šťastná
Přírodopis	Mgr. Ida Bechníková
Zeměpis	Mgr. Richard David
Dějepis	Mgr. Terezie Indráková
Občanská výchova	Mgr. Jitka Pavelcová
Anglický jazyk	Mgr. Veronika Cholastová
Německý jazyk	Mgr. Jitka Pavelcová
Hudební výchova	Mgr. Lenka Hýžová
Tělesná výchova	Mgr. Filip Domes
Výtvarná výchova	Mgr. Simona Zdráhalová
Pč – cvičná kuchyně	Mgr. Daniela Švábová
Informační technika	Ing. Jiří Cihlář
Žákovská knihovna	Mgr. Marie Zapletalová
Učitelská knihovna	Mgr. Alena Doleželová
Sklady učebnic	Andrea Hasílková
VP	Mgr. Kateřina Nedbalová
ŠMP	Mgr. Tereza Zalabáková
ŠPP	Mgr. et Mgr. Iveta Tichá

V Holešově 24. 8. 2018

Mgr. Ivo Junášek
ředitel školy



Příloha č.3

Správci odborných pracoven ve školním roce 2018/2019

Odborná pracovna

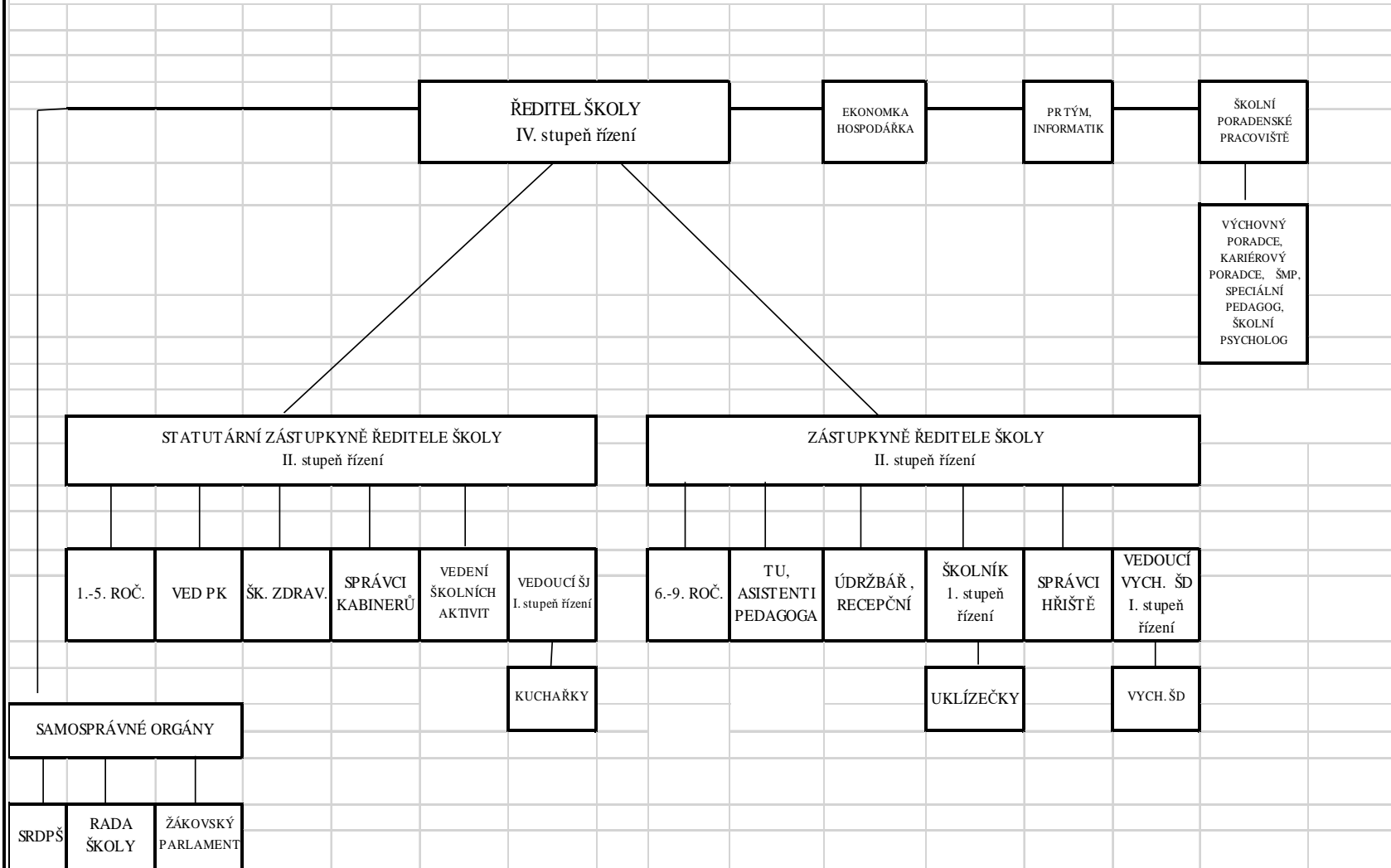
Přírodopisu	Mgr. Ida Bechníková
Zeměpisu	Mgr. Richard David
Společenských věd	Mgr. Terezie Indráková
Výtvarné výchovy	Mgr. Simona Zdráhalová
Hudební výchovy – pav.B	Mgr. Lenka Hýžová
Tělesné výchovy	Mgr. Richard David
Cizích jazyků I.	Mgr. Petra Stárková
Cizích jazyků II.	Mgr. Zita Nováková
Informatiky	Ing. Bc. Jiří Cihlář
Fyziky a Chemie	Mgr. Jitka Šťastná
Multi učebna – pav. A	Bc. Ivana Karásková
Keramická učebna – pav. C	Bc. Iveta Dvořáková
Hudební výchovy – pav. A	Mgr. Gabriela Kovářová
Cvičná kuchyně	Mgr. Daniela Švábová
Žákovská knihovna	Mgr. Marie Zapletalová

V Holešově 24. 8. 2018

Mgr. Ivo Junášek
ředitel školy

Organizační schéma

3. Základní škola Holešov





Příloha č.5

Plán DVPP ve školním roce 2018/2019

Ředitel školy vydává v souladu se statutem školy a podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění (dále jen V317) tento plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP).

1. Účel

Tento plán je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu.

Samostudium pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění (dále jen ZPP) bude součástí plánu čerpání dovolené.

2. Základní podmínky

DVPP školy je organizováno na základě následujících zásad:

- Rovnost příležitosti a zákaz diskriminace. Každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP, za podmínek a možností uvedených v tomto plánu.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním studiem k prohloubení kvalifikace.
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.
- Studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pracovním zařazení podle V317 (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, výchovného poradce, koordinátora informačních a komunikačních technologií, koordinátora školních vzdělávacích programů, preventistu sociálně patologických jevů, koordinátora environmentální výchovy, specialistu v oblasti prostorové orientace zrakově postižených) má přednost před dalším studiem.
- Mezi přednostní typ studia patří rovněž studium pro funkce uvedené v *nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků* (metodik informačních a komunikačních technologií).
- S pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitel školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.



3. Konkrétní formy a druhy DVPP

Ve škole budou organizovány a podporovány následující formy a druhy dalšího vzdělávání:

- **Průběžné vzdělávání**

Tvoří obsah vzdělávání směřujícího k prohlubování kvalifikace zaměstnance ve smyslu § 141 zákoníku práce a § 24, ods. 1 zákona 563/2004 Sb.

Průběžné vzdělávání je realizováno vzdělávání aktivitami vedoucími k udržování, obnovování, upevňování a doplňování kvalifikace pedagogů.

Hlavní formou průběžného vzdělávání je účast pedagogů na kurzech a seminářích, případně další formy průběžného vzdělávání.

Jde především o získávání nových poznatků z pedagogiky a psychologie, nových forem a metod práce, prevenci rizikového chování, bezpečnost a ochranu zdraví, jazykové vzdělávání, ICT vzdělávání...

Ped. pracovníci se budou účastnit aktuálních seminářů k dané problematice.

V rámci spolupráce s Pedagogickou fakultou UP v Olomouci budou pracovníci školy plně využívat možnosti vzdělávání v rámci jimi nabízených seminářů a školení.

- **Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**

Vzdělávání vedoucích pracovníků školy:

- Školský management – Mgr. Ivo Junášek
Mgr. Gabriela Kovářová
Mgr. Kateřina Nedbalová

Studium k výkonu specializovaných činností:

- Studium koordinátora EVVO – Mgr. Ida Bechníková

Rozšiřující studium informatiky – Ing. Jiří Cihlář

- **Vzdělávání v oblasti informační gramotnosti:**

- Koordinátor ICT – Ing. Jiří Cihlář (dle nabídky a potřeb školy), Mgr. Alena Maťová

- **Vzdělávání pedagogických pracovníků - ŠVP – Mgr. Gabriela Kovářová**
(dle nabídky a potřeb školy)

- **Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu:**

- Základy první pomoci
- Bezpečná škola
- Multikulturní a inkluzivní vzdělávání
- Semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků



- **Semináře pro sborovnu**

- zaměřit na aktuální nabídku (chování žáků, řešení problémových žáků, psychologie, komunikace s rodiči...), týmová spolupráce pedagogického sboru, Práce s problémovými a nadanými žáky, práce třídního učitele, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sestavení IVP a PLPP a práce s těmito plány,...

- **Vzdělávání v oblasti cizích jazyků:**

- metodicko-jazyková příprava učit. CJ
- Mgr. Veronika Svobodová – JA
- Mgr. Petra Stárková – JA
- Mgr. Veronika Cholastová – JA
- Mgr. Zuzana Alsterová - JA
- Mgr. Marcela Sadilová, Ph. D. – JR
- Mgr. Jitka Pavelcová – JN
- Mgr. Zita Nováková – JA
- Bc. Ivana Karásková - JA

- **Vzdělávání v oblasti vytváření grantů** – Mgr. Gabriela Kovářová, Ing. Jiří Cihlář

- možnosti získávání finančních prostředků pro školu
- možnost získání financí z grantů EU

- **Vzdělávání v oblasti práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:**

- Školní psycholog
- Školní speciální pedagog
- Asistenti pedagoga

Pro rok 2017/2018 budou na poradách zařazována k projednávání a vzdělávání témata k následujícím oblastem

- rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků,
- rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti,
- forma a metody hodnocení výsledků vzdělávání žáků, formativní a sumativní hodnocení, prevence školní neúspěšnosti.

Vzdělávání správních zaměstnanců:

Dle potřeb, momentální nabídky – sekretářka-personalistka, ekonomka, školník, vedoucí školní jídelny, kuchařky



Stanovení priorit

V závislosti na rozpočtových možnostech školy se stanoví priority a tím i pořadí výše uvedených druhů a forem dalšího vzdělávání.

Priorita č. 1 : průběžné vzdělávání

Priorita č. 2: studium pro vedoucí pracovníky a získání specializace

Priorita č. 3: vzdělávání v oblasti cizích jazyků

Priorita č. 4: vzdělávání správních zaměstnanců

Změny a doplňky

Změny a případná doplnění budou prováděna pouze z těchto důvodů:

- změna rozpočtu školy na DVPP
- změna právních předpisů
- změna struktury složení sboru
- změna vzdělávací nabídky
- změna vyvolaná provozními podmínkami školy

Plán DVPP schválen na organizační poradě dne 31. 8. 2018

Mgr. Ivo Junášek
ředitel školy